

KÉPZÉSI PROGRAM

DESIGN THINKING ÉS AGILIS TERMÉKVALIDÁCIÓ KÉPZÉS



KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Design Thinking és agilis termékvalidáció képzés
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a résztvevőinket bevezesse a Design Thinking gondolkodásmód alapjaiba és a JIRA informatikai eszköz gyakorlati alkalmazásába üzleti kihívások és termékfejlesztési folyamatok során.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a fejlesztési projektekből és előkészítésben részt vevő munkavállaló.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	<ul style="list-style-type: none">• Ügyfélszemponyú gondolkodás, empátia, interjúk és kutatási módszerek.• JIRA eszköz alkalmazása.• Design Thinking eszköztár alkalmazása.• Adaptív tervezés.• Változáskezelés gyorsan változó környezetben, prioritizációs és termékvalidációs kompetenciák.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	-
2.2.	Szakmai végzettség:	-
2.3.	Szakmai gyakorlat:	-
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	-
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	-
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	16
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Design Thinking és agilis termékvalidáció képzés	16

¹ A sorok száma bővíthető.



4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Design Thinking és agilis termékvalidáció képzés
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a résztvevőinket bevezesse a Design Thinking gondolkodásmód alapjaiba és a JIRA informatikai eszköz gyakorlati alkalmazásába üzleti kihívások és termékfejlesztési folyamatok során. A tananyagegység során a résztvevők megismerik a Design Thinking elméleti alapokat, továbbá a tananyagegység során a Design Thinking alkalmazásának bemutatása egy fejlesztési ötleten keresztül.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám:	16
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	8
4.1.7.	Tartalma:	Design Thinking elméleti alapok <ul style="list-style-type: none"> • Design Thinking (DT) célja • DT keretei, folyamata • DT alkalmazhatósági területek • DT eszközök és módszerek bemutatása • Agilitás és DT kapcsolata • DT, mint az agilis termékfejlesztés egyik bemenete • Ügyfelek azonosítása, Persona elemzés, ügyféligények és fejlesztés kapcsolata • Termékvalidáció céljai gyorsan változó környezetben Fejlesztési ötlet kiválasztása <ul style="list-style-type: none"> • Empátia – ügyféligény megértése • Definiálás, keretezés – DT keretek meghatározása • Ötletelés – Ötletgyűjtés folyamata, facilitálás és alkalmazhatóság • JIRA eszköz alkalmazása a folyamat során, funkciók bemutatása • Prototípusok – Prototípusok fajtái, célja, alkalmazása, hogyan definiáljunk és készítsünk prototípust? • Tesztelés és finomhangolás – Eredmények tesztelése, visszamérés, iteratív finomhangolási ciklus alkalmazhatósága • Fejlesztés tervezése – Adaptív tervezés szerepe, tervezési szintek bemutatása, inkrementális szállítás előnyei • Fejlesztés – DT-t követő fejlesztési folyamat felsőszintű bemutatása,

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.

³ Megegyezik az 4. pontban feltüntetett megnevezéssel.

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

		DT inputok felhasználása, eredmények validációja és folyamatos továbbfejlesztése
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	15 fő
-----	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	<p>A képzésben résztvevő teljesítményét képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás, Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés, Feladatlap kitöltése.</p> <p>A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p> <p>A képzéshez záró (szummatív) értékelés kapcsolódik: a képzés záróvizsgával zárul, mely a képzés végén kerül megtartásra.</p> <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt• Nem felelt meg <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt: a záró feladaton elért legalább 51%-os teljesítmény• Nem felelt meg: a záró feladaton elért 50% vagy az alatti teljesítmény.
------	---

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A képzési program végén egyszeri alkalommal írásbeli számonkérés teljesítése, megfelelő minősítéssel (10/6 sikeres válasz) A résztvevői hiányzás nem haladja meg a 20 %-ot.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	A képzési program tartalmához illeszkedő felsőfokú végzettségű tréner/oktató, vagy a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező tréner/oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none">• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek;• képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. <p>Eszközjegyzék:</p> <ul style="list-style-type: none">•
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.</p>
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-